



БЕКІТЕМІН
ШЖҚ "ОСЕ" КМК
директоры

М.Ш.Тайшиков

2021ж.

**ШЖҚ "Облыстық стоматологиялық емхана"
КМК
ақылы медициналық қызмет көрсету туралы
ЕРЕЖЕСІ**

I. Осы Ереже Денсаулық сақтау субъектілерінің ақылы қызметтер көрсету қағидаларын және ақылы медициналық көрсетілетін қызметтер (көмек ұсыну жөніндегі шарттың үлгілік нысанын бекіту туралы) «Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 29 қазандағы № ҚР ДСМ-170/2020 бұйрығы.

II. ШЖҚ "ОСЕ" КМК-да көрсетілетін ақылы медициналық қызметтер түрлерінің тізбесі бағалар прейскуранттарында келтірілген. Баға прейскуранттарын Денсаулық сақтау басқармасының басшысы кәсіпорынның құрылымдық бөлімшелері (емханалық, ортодонтиялық, және ортопедиялық) бөлінісінде бекітеді.

III. ШЖҚ КМК ақылы медициналық қызмет көрсету шарттары»: стоматологиялық ауруларды емдеу.

VI. Жеңілдіктер туралы мәліметтер.

Рентгенология, терапиялық және хирургиялық стоматологияда медициналық қызмет көрсету бойынша ақылы қызметтерге ақы төлеу бойынша жеңілдіктері бар халық санаттарының тізбесі:

- 1) I- топтағы мүгедектер 15%;
- 2) көп балалы аналар, "Алтын алқа", "Күміс алқа" иегерлері- 15% ;
- 3) жасы бойынша зейнеткерлер -15%;

VII. Ақылы медициналық қызмет көрсету үшін есеп айырысу рәсімі:

1. Ақылы қызметтер бойынша пациенттермен есеп айырысу кассада кассалық аппарат арқылы жүргізіледі, фискалдық чек беріледі, онда дәрігердің тегі көрсетіледі.
2. Кассир берілген квитанцияларды есепке алу журналын жүргізеді, оларды нөмірлейді және медициналық тіркеушілерге қол қойғызып береді.
3. Тіркеушілер кассирге түсімді тапсыра отырып, есеп үшін квитанцияларды қоса береді, квитанцияның түбіршегі пациентте қалады.
4. Кассир күн сайын кассалық кітапты жасайды және апта соңында бас бухгалтерге есеп тапсырады.
5. Ақшаны банкке өздігінен аптасына бір рет № KZ098562203103864794 арнайы шотына тапсыру жүргізіледі. Ақылы қызметтер бойынша қаражатты жұмсау бекітілген шығыстар сметасы негізінде жүзеге асырылады.

VIII. Ақылы медициналық қызмет көрсету бойынша есеп пен есептілікті жүргізу тәртібі.

ШЖҚ "ОСЕ" КМК есеп жүргізу және есеп беру тәртібі ақылы медициналық қызмет көрсету нәтижелерінің бөлек статистикалық және бухгалтерлік есебін жүргізеді.

№ 4 бөлімге сәйкес "Есеп саясаты" саласындағы есепке алу ақша қаражатының ШЖҚ "ОСЕ" КМК бар жеке шот бойынша, ақылы қызметтер "Банк Центр Кредит" АҚ; есеп айырысу жалақы, ақша қаражаты мен ақылы қызметтер Заңнамасында белгіленген шарттары және мерзімдері бойынша жүргізіледі. Ақылы қызметтер кірістері есебінен сатып алынатын ТМҚ есепке алу үшін арнайы талдамалық шоттар ашылды. ТМҚ түгендеу ай сайын жүргізіледі.

IX. Ақылы қызмет көрсетуге қатысатын медицина қызметкерлеріне еңбекақы төлеу шарттары.

Ақылы медициналық қызмет көрсету үшін ШЖҚ "ОСЕ" КМК-ға дәрігерлердің, орта, кіші және өзге де қызметкерлердің жекелеген бірліктері бөлінді, оларды ұстау ақылы қызмет есебінен жүзеге асырылады. Ақылы қызметтердің кірістері мен шығыстары шығыстар сметасында көрсетілген. Ақылы қызметтер бойынша барлық кірістер арнайы қаражат бойынша есеп айырысу шотына түседі. Ақылы қызметтерді ұстауға арналған ақша қаражатын жұмсау арнайы шоттан шығыстар сметасы бойынша жүзеге асырылады.

Еңбекақы төлеу, ақылы қызметтер көрсетуге қатысатын медициналық қызметкерлерге ақылы медициналық көрсету туралы ережесіне сәйкес жүргізіледі.

Еңбекке ақы төлеу әдіснамасы – кесімді-сыйақылы. Дәрігерлердің өндіру жоспарын ШЖҚ "ОСЕ" КМК директоры бекітеді. Баға преysкурранты өзгерген кезде өңдеу жоспары жарты жылда бір реттен жиі емес қайта қаралуы мүмкін.



Утверждаю
Директор КГП на ПХВ «ОСП»

Тайшиков М.Ш.

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных медицинских услуг
в КГП на ПХВ «Областная стоматологическая поликлиника»

I. Настоящее Положение разработано на основании

Приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 29 октября 2020 года № ҚР ДСМ- 170/2020 «Об утверждении Правил оказания платных услуг субъектами здравоохранения и типовой формы договора по предоставлению платных медицинских услуг (помощи).

II. Перечень видов платных медицинских услуг, оказываемых в КГП на ПХВ «ОСП», приведен в прейскурантах цен. Прейскуранты цен утверждаются руководителем Управления здравоохранения в разрезе структурных подразделений предприятия (поликлиническое, ортопедическое и ортодонтическое).

III. Условия оказания платных медицинских услуг в КГП на ПХВ «ОСП»: проведение лечения стоматологических заболеваний.

VI. Сведения о льготах.

Перечень категорий населения, имеющих льготы по оплате платных услуг по рентгенологии, оказание медицинских услуг по терапевтической и хирургической стоматологии:

- 1) инвалиды I – 15%;
- 2) многодетные матери, награжденные подвесками "Алтын алқа", "Күміс алқа"- 15% ;
- 3) пенсионеры по возрасту- 15%;

VII. Процедура расчетов за оказание платных медицинских услуг:

1. Расчеты с пациентами по платным услугам производится через кассовый аппарат в кассе, где выдается фискальный чек, на котором указывается фамилия врача.
 2. кассир ведет журнал учета выданных квитанций, нумерует их и выдает под роспись медицинским регистраторам.
 3. Регистраторы, сдавая выручку кассиру, прилагают квитанции для отчета, корешок квитанции остается у пациента.
 4. Кассир составляет ежедневно кассовую книгу и в конце недели сдает отчет главному бухгалтеру.
 5. Сдача денег производится самовывозом раз в неделю в банк на специальный счет № KZ098562203103864794.
- Расходование средств по платным услугам осуществляется на основании утвержденной сметы расходов.

VIII. Порядок ведения учета и отчетности по оказанию платных медицинских услуг.

Порядок ведения учета и отчетности КГП на ПХВ «ОСП» ведет отдельный статистический и бухгалтерский учет результатов, предоставляемых платных медицинских услуг.

Согласно разделу № 4 «Учетной политики» в области учета денежных средств КГП на ПХВ «ОСП» имеет отдельный расчетный счет по платным услугам в АО «Банк Центр Кредит»: расчеты по зарплате производятся денежными средствами платных услуг в установленные Законодательством и договорами сроки. Для учета ТМЦ, приобретаемых за счет доходов платных услуг, открыты специальные аналитические счета. Инвентаризация ТМЗ производится ежемесячно.

IX. Условия оплаты труда медицинских работников, участвующих в оказании платных услуг.

Для оказания платных медицинских услуг в КГП на ПХВ «ОСП» выделены отдельные штатные единицы врачей, среднего, младшего и прочего персонала, содержание которых осуществляется за счет платных услуг. Доходы и расходы платных услуг отражены в смете расходов. Все доходы по платным услугам поступают на расчетный счет по спецсредствам. Расходование денежных средств на содержание платных услуг осуществляется по смете расходов со спецсчета.

Оплата труда медработников, участвующих в оказании платных услуг, производится согласно Положения об оплате труда. Методология оплаты труда – сдельно-премиальная. План выработки врачей утверждается директором КГП на ПХВ «ОСП». План выработки может быть пересмотрен не чаще одного раза в полугодие при изменении прейскуранта цен.